



ASC CNES Toulouse
Section Discothèque

ASC
CNES CST

Compte rendu de l'Assemblée générale

Année 2025

Table des matières

Table des matières.....	1
1 Participants et procurations	1
1.1 Date et lieu	1
1.2 Participants.....	1
1.3 Procurations	1
2 Bilan moral 2025.....	2
3 Bilan financier	4
4 Bureau	5

1 Participants et procurations

1.1 Date et lieu

Lundi 09 février 2026 Dementhon 007

1.2 Participants

Pascal Cornac, , Marc Duhaze, Pauline Fraisse, Eric Lorfèvre, Thierry Martin, Rémi Peletengeas

1.3 Procurations

Jean-Paul Etienne, Paul Gélié, Thierry Gimenez, Bérangère Labrosa, Didier Lapierre, Pascale Nabarra, Maurice Poncet, Florence Porez-Nadal

2 Bilan moral 2025

Pascal Cornac a présenté le bilan moral.

Composition du bureau

Président	Membres actifs
<i>Pascal CORNAC</i>	<i>Pauline FRAISSE</i>
Secrétaire	<i>Isabelle LEONARDI</i>
<i>Thierry MARTIN</i>	<i>Thierry GIMENEZ</i>
Trésorier	<i>Olivier DUMOND</i>
<i>Eric LORFEVRE</i>	

Nous étions 7 bénévoles pour assurer le fonctionnement de la Section en 2025. Thierry Martin qui est en CFC a continué à assurer le rôle de secrétaire (merci Thierry d'organiser les permanences avec tes sondages Framadate) et d'assurer les permanences du jeudi.

Le nombre de bénévoles a diminué encore en 2025; C'est un nombre limite pour assurer les permanences hebdomadaires sur l'année. Heureusement, des bonnes volontés ont exprimé la possibilité d'une aide (Merci à Jean-Paul Etienne, Rémi Peletengeas).

- ⇒ Action bureau : Poursuivre une mutualisation avec les autres sections de prêt.
- ⇒ Refaire un publipostage pour le 1^{er} mardi du mois
- ⇒ Affichette pour bénévoles supplémentaires

Il y a 136 adhérents inscrits à la section discothèque.

Rappel du fonctionnement

L'activité de la section est basée sur le prêt de CD Audio. Ces disques sont achetés grâce à une subvention attribuée par le Comité Directeur de l'ASC. Des permanences hebdomadaires sont assurées tous les jeudis [de 12h30 à 13h30] et les premiers mardis de chaque mois (**Merci à Thierry G. d'avoir proposé et assuré ces permanences exceptionnelles en 2025 !!**) pour permettre aux adhérents d'emprunter et de rapporter leurs CD.

La Médiathèque de l'ASC regroupe les sections Bibliothèque, Discothèque et Vidéotheque. Son fonctionnement est basé sur une adhésion annuelle à trois niveaux (bibliothèque seule, bibliothèque et discothèque, médiathèque dans sa totalité) ce qui permet de mettre le fonctionnement de ces sections en accord avec la réglementation sur les prêts d'ouvrages écrits, audio ou audiovisuels.

Le mode d'emprunt de la section est le suivant :

- Un emprunt est limité à 4 semaines maximum sauf pour les nouveautés qui sont limitées à 2 semaines maximum afin qu'un plus grand nombre de personnes puisse les emprunter. Les nouveautés sont repérées par une étiquette à l'intérieur du boîtier.
- Passé le délai autorisé une pénalité de retard de 0,50 € par semaine et par emprunt est appliquée. Cette pénalité est là pour encourager les emprunteurs à retourner leurs CD dans les délais mais bien souvent elle n'est pas appliquée quand le retard reste exceptionnel.
- Le nombre total d'emprunts n'est pas limité hormis pour les nouveautés où le bon usage veut que chacun se limite à un nombre raisonnable (et pour 2 semaines max).

Les achats

Cette année **267 CDs** (contenant 307 disques) ont été achetés. (Nombre en augmentation) ; le prix moyen d'un CD est de 15€27; à noter une inflation importante sur le prix des CDs par rapport à 2022.

Les achats ciblent tous les styles de musique : beaucoup de sorties incontournables mais pas tout le "main Stream" non plus, et des artistes moins diffusés à découvrir. La Newsletter et les playlists que publie Eric sur le site sont d'excellentes portes d'entrée pour ces découvertes ; les CDs peuvent être aussi écoutés au local au moment des permanences...

La section achète beaucoup de nouveautés car elles sont empruntées en priorité. Il est suggéré de mettre un repère intercalaire pour bien les identifier.

- ⇒ Action EL : Mettre un repère intercalaire pour identifier les nouveautés

Les permanences

Les permanences sont assurées par des bénévoles, membres du bureau élargi, membres actifs dont la liste est donnée en début de document. Un planning tournant est mis en place trimestriellement par notre secrétaire avec des équipes composées de 1 à 2 personnes. Les inscriptions se font sur <http://framadate.org/>. La section a assuré ses permanences sauf durant le mois d'août. À noter que la nouvelle version bêta de framadate a posé quelques soucis pour les mis à jour des votes. A priori, des solutions de contournement ont été identifiées.

Le matériel

La section dispose de 2 PC. Un PC est utilisé pour la gestion des emprunts et a été remplacé par un mini-PC sous linux permettant de faire fonctionner le logiciel historique sous une machine virtuelle. Le deuxième PC est en libre-service et permet de faire des recherches sur le fichier EXCEL contenant toutes les références de la section. Ce service est apprécié des adhérents. Ce fichier EXCEL est également en ligne sur la page de la discothèque du site de l'ASC.

Une discussion a eu lieu sur les atouts de cette section. Parmi, on peut citer la convivialité. Passer à la Disco est un moment agréable dans la semaine de travail. On peut échanger avec des collègues et diverses personnes. Ce serait un atout à consolider. Des réflexions seront mener sur ces aspects convivialité.

Nous n'avons pas fait d'inventaire en 2025. Le dernier date d'août 2022. Un inventaire sera à faire en 2026. Le catalogue Excel des CD est à jour. Il sera utilisé pour le prochain inventaire.

⇒ Action tous : Faire un inventaire en 2026

La page discothèque du site de l'ASC <http://asc-cnes.asso.fr/project/discothèque/>

Les règles de fonctionnement sont rappelées sur le site de la section. Cette page est mise à jour régulièrement car elle permet de consulter en ligne la dernière version du catalogue. Elle permet de faire des suggestions en ligne.

Les adhérents ont aussi la possibilité de noter leurs suggestions sur un classeur disponible au local ou bien d'utiliser le formulaire en ligne sur le site (les demandes finissent toutes a priori entre les mains de la personne en charge des achats). Cette année, les adhérents ont été informés de la liste de toutes les nouveautés lors de leur mise en rayon.

==>Action ThM : Faire une communication vers les membres pour leur rappeler qu'ils peuvent faire des suggestions

Abonnements

Abonnement aux revues "Rolling Stones" et à "Jazz magazine" afin de couvrir des styles de musique différents et nous aider dans la sélection des nouveautés. Une fois la circulation interne à la section terminée, ces revues sont déposées au local de prêt et proposées à l'emprunt aux adhérents.

L'abonnement à des magazines (Rolling Stones, Jazz Magazine mais aussi Les Inrocks) est discuté. Ceux-ci s'avèrent utiles pour les recommandations / suggestions d'achat.

⇒ Action EL: Mentionner ces abonnements sur le site ainsi que la possibilité de les recevoir via la liste de circulation.

Gestion de la Base de Données

La mise à jour de la base de données est gérée par Eric LORFEVRE. Des séances de collage des étiquettes à code barre sont organisées régulièrement avant la mise en rayon des nouveautés.

Réagencement du local

Avec la fourniture d'anciennes armoires par la section Vidéotheque, il est nécessaire de réaménager le local.

⇒ Action (tous): Voir comment ré agencer le local pour pouvoir intégrer les 3 nouvelles armoires.

On essaiera de promouvoir la convivialité (sofa, machine à café,... à récupérer).

Idée à discuter : sondage vers les adhérents pour identifier les besoins.

Bilan des actions effectuées en 2025

- Achats et mise en rayon réguliers des CD.
- Permanences de la Section tous les jeudis
- Newsletter

Merci à tous les bénévoles pour leur participation aux activités de la section (permanences, étiquetage, publipos-tage, etc...)

⇒ Action EL: Exploiter les données Entrées/Sorties de Lusurier

Le bilan moral est voté à l'unanimité.

3 Bilan financier

Les chiffres :

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Solde début exercice	388,80 €	77,48 €	167,70 €	349,78 €	158,68 €	21,49 €	22,43 €	0,50€
Montant INV appelé	3391,20 €	3990 €	3937,30 €	3937,97 €	3741,32 €	4098,51 €	4180 €	4017,50 €
Montant INV appelé (fin d'année)	0 €	0 €	0 €	0 €	390 €	0 €	0 €	122 €
Dépenses réalisées en INV	3780,11 €	4040,68 €	3669,25 €	3974,57 €	4286,51 €	4122,07 €	4182,50 €	4107,28 €
Dont CDs	3780,11 €	4055,68 €	3669,25 €	3790,34 €	4286,51 €	4122,07 €	4072,50 €	4077,29 €
Montant FCT appelé	150 €	220 €	200 €	220 €	200 €	180 €	160 €	198 €
Dépenses réalisées en FCT	201,20 €	144 €	218 €	154,50 €	182 €	155,50 €	157 €	198 €
Montant EXC appelé	70 €	40 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Dépenses réalisées en EXC	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Solde fin exercice	77,48 €	162,89 €	349,78 €	158,68 €	21,49 €	42,43 €	0,50 €	32,22€

Budget investissement :

- Le budget investissement a été consacré à l'achat d'une nouvelle douchette (liseuse code barre) et aux achats de CD. La totalité des achats de CD (hors concerts) s'est faite via FNAC.
- **267 CDs** (contenant 307 disques) ont été acheté pour un total de 4077€29 soit un prix d'achat moyen par boîtier CD de **15€27**.

	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Nb CDs achetés	269	254	269	268	265	262	278	268
Nb disques achetés	309	300	304	327	295	311	326	303
Prix moyen CD	15€27	16 €	15€32	15€99	14€30	14€	14€60	14€10
Prix moyen disque	13€28	13€57	13€56	13€11	12€85	11€80	12€40	12€50

- Une avance de 1500 € a été demandée en janvier.
- La formule d'achat utilisée par défaut est un achat par E. LORFEVRE avec la CB de la section. Cependant, le renouvellement de la CB est en attente depuis mai 2025 obligeant à des avances pour les achats.
- Une demande de budget supplémentaire de 100€ a été effectuée cette année auprès du CD (+ une transformation d'une partie du budget EXC pour 22€)
- On rappelle qu'il est possible d'acheter des CDs en concert pour le compte de la section. En l'absence de facture, une déclaration sur l'honneur peut convenir pour la comptabilité. Un remboursement par chèque est ensuite effectué.

Budget fonctionnement :

- Un supplément de budget de FCT (transformation du budget EXC pour 38€) a permis le renouvellement de l'abonnement à Rolling Stone pour 2 ans (2 ans à 100€ au lieu de 1 an à 59€).

- La part principale du budget fonctionnement, soit 166€ (en augmentation par conséquent), a été consacré aux abonnements. Les abonnements en cours sont Jazzmag et Rolling Stones.
- Le reste du budget fonctionnement a été consacré aux frais bancaires de la CB pour un montant de 32€ (1/2 tarif).

Budget exceptionnel :

- Les 60€ de budget EXC initialement demandé ont été transformés en 22€ d'INV et 38 de FCT.

Bilan : La section termine avec un reliquat positif de 32€72 car des CDs en rupture de stock et non livrés ont été remboursés sur les dernières commande de l'année 2025.

Le bilan financier est voté à l'unanimité.

Proposition de budget pour la section Discothèque en 2026

Prévisionnel		
Budget ASC DISCO	2026	Commentaire
Investissement	4 000,00 €	Achat CD (Stable → ~260 CDs/an)
	40,00 €	Achat matériel pour casiers CD armoires
Total Investissement	~4 040,00 €	
Fonctionnement	66,00 €	Abonnement JAZZMAG (~12 numéros)
	99,00 €	Abonnement INROCKS (~10 numéros)
	32,00 €	Cotisation CB
	60,00€	Pour Pauses café "convivialité" au bâtiment de prêt
Total Fonctionnement	~260,00 €	
Total Exceptionnel	0,00 €	
Total demandé	4300,00 €	

Autres propositions d'achat suite appel à idée de 2025 :

- Achat d'un lecteur de CD portable
- Relais Wifi/audio
→ À voir en septembre 2026 si besoin et demande de budget complémentaire associée

La proposition de budget 2026 bilan financier est voté à l'unanimité.

4 Bureau

Le bureau démissionne et se représente. Le nouveau bureau est élu à l'unanimité.

Il s'organise de la façon suivante :

Président : Pascal Cornac

Trésorier : Eric Lorfèvre

Secrétaire : Thierry Martin

Membres: Isabelle Léonardi, Pauline Fraisse, Thierry Gimenez, Olivier Dumond, Jean-Paul Etienne, Rémi Peletengeas